Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 октября 2018 г. N 947

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СИТУАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Во исполнение [постановления](consultantplus://offline/ref=31277527A508007887EDCBB467532CF601658CF836F4B26D046E935DA842F3F43FE476F448DDF7B3C2437A5513947C6DF32A873A842F9A2F3FA57ABFn8bCL) Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.10.2018 N 894 "Об утверждении стандарта типовых требований к функциональному, информационно-технологическому, организационному, нормативному правовому обеспечению ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан, и Положения об аккредитации ситуационных центров, входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан", а также в целях организации ведения Реестра ситуационных центров Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P28) ведения Реестра ситуационных центров Республики Татарстан.

2. Исполнительным органам государственной власти Республики Татарстан, а также рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациям руководствоваться настоящим постановлением при организации деятельности ситуационных центров, входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление мобилизационной подготовки и специальных программ Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан.

Премьер-министр

Республики Татарстан

А.В.ПЕСОШИН

Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от 24 октября 2018 г. N 947

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СИТУАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Реестр ситуационных центров Республики Татарстан (далее - Реестр) - перечень ситуационных центров, функционирующих на территории Республики Татарстан, работающих по единому регламенту взаимодействия, формируемый в целях их учета и организации единого информационного пространства.

Основной задачей формирования и ведения Реестра является создание единой базы ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан.

Реестр ведется структурным подразделением Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, уполномоченным распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.10.2018 N 2750-р (далее - Координатор).

Порядок ведения Реестра ситуационных центров Республики Татарстан (далее - Порядок) определяет состав информации и правила ее внесения в Реестр, требования к ведению Реестра.

2. ПРАВИЛА ВНЕСЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В РЕЕСТР

2.1. Внесению в Реестр подлежат информация из паспорта ситуационного центра, а также сведения по результатам аккредитации ситуационного центра.

2.2. Для внесения ситуационного центра в Реестр исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациями, в которых функционируют ситуационные центры (далее - организации), разрабатывается паспорт ситуационного центра.

[Форма](consultantplus://offline/ref=31277527A508007887EDCBB467532CF601658CF836F4B26D046E935DA842F3F43FE476F448DDF7B3C2437A5718947C6DF32A873A842F9A2F3FA57ABFn8bCL) и [порядок](consultantplus://offline/ref=31277527A508007887EDCBB467532CF601658CF836F4B26D046E935DA842F3F43FE476F448DDF7B3C2437B5114947C6DF32A873A842F9A2F3FA57ABFn8bCL) заполнения паспорта ситуационного центра приведены в приложении N 1 к стандарту типовых требований к функциональному, информационно-технологическому, организационному, нормативному правовому обеспечению ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.10.2018 N 894 (далее - Стандарт).

По завершении разработки паспорта ситуационного центра организация направляет его посредством единой межведомственной системы электронного документооборота Республики Татарстан (далее - ЕМСЭД) за подписью руководителя Координатору с сопроводительным письмом о регистрации ситуационного центра. В случае отсутствия у организации ЕМСЭД допускается представление паспорта ситуационного центра с сопроводительным письмом на бумажном носителе.

Руководитель организации несет ответственность за полноту и достоверность сведений, предоставляемых Координатору.

Координатор рассматривает обращение организации на предмет соответствия представленного паспорта требованиям Стандарта в течение трех рабочих дней с даты поступления обращения. В случае неполноты представленной информации в паспорте Координатор в указанный срок запрашивает у организации недостающую информацию. Организация в течение не более 10 рабочих дней со дня поступления письменного запроса представляет Координатору запрашиваемую информацию.

В случае непредставления запрашиваемой информации в вышеуказанный срок Координатор вправе отказать организации во внесении ситуационного центра в Реестр, предоставив в течение трех рабочих дней мотивированный ответ в письменной форме.

По результатам рассмотрения представленного организацией паспорта ситуационного центра Координатор принимает решение о внесении или об отказе во внесении ситуационного центра в Реестр.

При решении о внесении ситуационного центра организации в Реестр Координатор присваивает ситуационному центру код, который указывается в паспорте ситуационного центра, и регистрирует его в Реестре. [Структура](#P75) кода ситуационного центра приведена в приложении к настоящему Порядку.

Подтверждение регистрации ситуационного центра организации в Реестре фиксируется [выпиской](consultantplus://offline/ref=31277527A508007887EDCBB467532CF601658CF836F4B26D046E935DA842F3F43FE476F448DDF7B3C2437B5611947C6DF32A873A842F9A2F3FA57ABFn8bCL) из него по форме, приведенной в приложении N 2 к Стандарту.

2.3. По завершении регистрации ситуационного центра в Реестре организация в месячный срок направляет в адрес структурного подразделения Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, уполномоченного распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.10.2018 N 2750-р, запрос на проведение аккредитации ситуационного центра с приложением документов о создании ситуационного центра и регламентирующих его деятельность.

По результатам аккредитации Координатор в течение трех рабочих дней в соответствии с [Положением](consultantplus://offline/ref=31277527A508007887EDCBB467532CF601658CF836F4B26D046E935DA842F3F43FE476F448DDF7B3C243785915947C6DF32A873A842F9A2F3FA57ABFn8bCL) об аккредитации ситуационных центров, входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.10.2018 N 894 "Об утверждении стандарта типовых требований к функциональному, информационно-технологическому, организационному, нормативному правовому обеспечению ситуационных центров, функционирующих в исполнительных органах государственной власти Республики Татарстан, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Республике Татарстан, органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан, организациях и входящих в Распределенный ситуационный центр Республики Татарстан", вносит в Реестр информацию следующего характера:

при соответствии ситуационного центра требованиям Стандарта - дату выдачи, регистрационный номер и срок действия аттестата соответствия;

при несоответствии аккредитуемого ситуационного центра установленным требованиям и невозможности оперативно устранить отмеченные аттестационной комиссией недостатки - отметку об отказе в выдаче аттестата соответствия или приостановлении действия выданного ранее аттестата.

Основаниями для исключения ситуационного центра из Реестра являются:

прекращение деятельности или ликвидация организации;

предоставление заведомо недостоверной информации при включении в Реестр.

3. ТРЕБОВАНИЯ

К ВЕДЕНИЮ РЕЕСТРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ,

СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В НЕМ

Ведение Реестра осуществляется в электронной форме с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по защите информации.

В случае изменения сведений о реквизитах, технологиях, используемых информационных ресурсах и методах доступа к ним, отражаемых в паспорте ситуационного центра, организация обязана известить об этом Координатора в течение трех рабочих дней. Получив данную информацию, Координатор в течение трех рабочих дней вносит поступившие изменения в Реестр.

Предоставление информации, содержащейся в Реестре, осуществляется при направлении запроса в адрес Координатора посредством ЕМСЭД или письмом на бумажном носителе. Получив запрос, Координатор в течение 10 рабочих дней направляет заявителю ответ с приложением запрашиваемой информации.

Приложение

к Порядку

ведения Реестра ситуационных

центров Республики Татарстан

СТРУКТУРА

КОДА СИТУАЦИОННОГО ЦЕНТРА

XX.XX.XX

│ │ │

Код субъекта Российской Федерации ───────────────────────┘ │ │

│ │

Код организации, в которой функционирует │ │

ситуационный центр (1 - исполнительный орган │ │

государственной власти Республики Татарстан; │ │

2 - орган местного самоуправления муниципального │ │

района и городского округа Республики Татарстан; │ │

3 - территориальный орган федерального органа │ │

исполнительной власти по Республике Татарстан; │ │

4 - организация) ───────────────────────────────────────────┘ │

│

Порядковый номер ситуационного центра в Реестре │

ситуационных центров Республики Татарстан ─────────────────────┘

Код исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан |
| 01. | Министерство здравоохранения Республики Татарстан |
| 02. | Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан |
| 03. | Министерство информатизации и связи Республики Татарстан |
| 04. | Министерство культуры Республики Татарстан |
| 05. | Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан |
| 06. | Министерство образования и науки Республики Татарстан |
| 07. | Министерство по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Республики Татарстан |
| 08. | Министерство по делам молодежи Республики Татарстан |
| 09. | Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан |
| 10. | Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан |
| 11. | Министерство спорта Республики Татарстан |
| 12. | Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан |
| 13. | Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан |
| 14. | Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан |
| 15. | Министерство финансов Республики Татарстан |
| 16. | Министерство экологии и природных ресурсов Республики Татарстан |
| 17. | Министерство экономики Республики Татарстан |
| 18. | Министерство юстиции Республики Татарстан |
| 19. | Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу |
| 20. | Государственный комитет Республики Татарстан по биологическим ресурсам |
| 21. | Государственный комитет Республики Татарстан по закупкам |
| 22. | Государственный комитет Республики Татарстан по тарифам |
| 23. | Государственный комитет Республики Татарстан по туризму |
| 24. | Комитет Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия |
| 25. | Комитет Республики Татарстан по социально-экономическому мониторингу |
| 26. | Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан |
| 27. | Республиканское агентство по печати и массовым коммуникациям "Татмедиа" |
| 28. | Государственная жилищная инспекция Республики Татарстан |
| 29. | Государственная инспекция Республики Татарстан по обеспечению государственного контроля за производством, оборотом и качеством этилового спирта, алкогольной продукции и защите прав потребителей |
| 30. | Инспекция государственного строительного надзора Республики Татарстан |
| 31. | Главное управление ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан |
| 32. | Управление записи актов гражданского состояния Кабинета Министров Республики Татарстан |
| 33. | Управление по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан |

Код органа местного самоуправления муниципального района и городского округа Республики Татарстан определяется в соответствии с принятым административно-территориальным делением Республики Татарстан (таблица 2).

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование муниципального образования Республики Татарстан |
| 01. | Агрызский муниципальный район |
| 02. | Азнакаевский муниципальный район |
| 03. | Аксубаевский муниципальный район |
| 04. | Актанышский муниципальный район |
| 05. | Алексеевский муниципальный район |
| 06. | Алькеевский муниципальный район |
| 07. | Альметьевский муниципальный район |
| 08. | Апастовский муниципальный район |
| 09. | Арский муниципальный район |
| 10. | Атнинский муниципальный район |
| 11. | Бавлинский муниципальный район |
| 12. | Балтасинский муниципальный район |
| 13. | Бугульминский муниципальный район |
| 14. | Буинский муниципальный район |
| 15. | Верхнеуслонский муниципальный район |
| 16. | Высокогорский муниципальный район |
| 17. | Дрожжановский муниципальный район |
| 18. | Елабужский муниципальный район |
| 19. | Заинский муниципальный район |
| 20. | Зеленодольский муниципальный район |
| 21. | Кайбицкий муниципальный район |
| 22. | Камско-Устьинский муниципальный район |
| 23. | Кукморский муниципальный район |
| 24. | Лаишевский муниципальный район |
| 25. | Лениногорский муниципальный район |
| 26. | Мамадышский муниципальный район |
| 27. | Менделеевский муниципальный район |
| 28. | Мензелинский муниципальный район |
| 29. | Муслюмовский муниципальный район |
| 30. | Нижнекамский муниципальный район |
| 31. | Новошешминский муниципальный район |
| 32. | Нурлатский муниципальный район |
| 33. | Пестречинский муниципальный район |
| 34. | Рыбно-Слободский муниципальный район |
| 35. | Сабинский муниципальный район |
| 36. | Сармановский муниципальный район |
| 37. | Спасский муниципальный район |
| 38. | Тетюшский муниципальный район |
| 39. | Тукаевский муниципальный район |
| 40. | Тюлячинский муниципальный район |
| 41. | Черемшанский муниципальный район |
| 42. | Чистопольский муниципальный район |
| 43. | Ютазинский муниципальный район |
| 44. | г. Казань |
| 45. | г. Набережные Челны |

Присвоение кода ситуационному центру территориального органа федерального органа исполнительной власти по Республике Татарстан и иной организации осуществляется в хронологической последовательности по мере поступления от них обращений и принятого структурным подразделением Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, уполномоченным распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.10.2018 N 2750-р, решения о включении ситуационного центра в Реестр ситуационных центров Республики Татарстан.